

OFFRE D'EMPLOI ASSISTANT(E) DE GESTION

GARAGE mécanique auto, agricole

- Poste à pourvoir : assistant(e) de gestion
- Durée : 9 à 10 mois (CDD) à partir d'octobre 2022.
- Lieu de travail : 2 rue NEWTON – 81250 ALBAN

FICHE DE POSTE

- ACCUEIL CLIENTS : physique et téléphonique

- Gestion des stocks :
 - Commandes pièces
 - Contrôles réception
 - Entrées des achats
 - Création ordres réparation

- Gestion des fournisseurs :
 - Contrôle arrivées pièces
 - Rapprochement BL / Factures
 - Enregistrement comptable des factures (facultatif)
 - Règlements fournisseurs (facultatif)

- Gestion des clients :
 - Enregistrement ordres de réparation
 - Contrôle règlements
 - Relances